comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE
PO COORDINAMENTO PEDAGOGICO - ORGANIZZATIVO - GESTIONALE

REG. DET. DIR. N. 1303 / 2021

Prot. Corr. 16-5/5/21-2 (12248)

OGGETTO: Piano della Formazione Specialistica Ricreatori Comunali di Trieste - Corso di formazione e certificazione BLSD (Adulto e Pediatrico) con certificazione FULLD per n. 7 istruttori educativi e corso di retraining BLSD (Adulto e Pediatrico) con certificazione FULLD per n. 12 istruttori educativi - Spesa complessiva Euro 1.309,00 (esente IVA ex art. 10) - CIG. Z8431D2916

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Richiamate

- le linee programmatiche del Sindaco approvate con Deliberazione Consiliare n. 50/2016 dd. 13.07.2016, eseguibili ai sensi di legge, in cui sono messi in rilievo al punto 2 – Un Nuovo Patto di Partecipazione con i Cittadini i progetti di cittadinanza attiva presentati dai cittadini che possono riguardare anche attività di educazione e formazione;

- la Deliberazione consiliare n. 8 dd. 31.03.2021 dell'Ente, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 ed il Bilancio di previsione 2021 - 2023, che individua tra gli obiettivi strategici del Servizio Scuola ed Educazione del Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport, la valorizzazione dell'identità storica dei sevizi educativi comunali e la promozione della cultura dell'infanzia, investendo sul riconoscimento e consolidamento delle esperienze, competenze e professionalità del personale insegnante/educativo, avvalendosi anche della collaborazione di soggetti esterni;
- il p.to 8.3 "*Investire sul personale educativo*" del medesimo DUP 2021 - 2023, che sottolinea come investire sulla formazione del personale insegnante/educativo sia una priorità dell'Amministrazione Comunale, *in quanto leva strategica per lo sviluppo e il miglioramento professionale, nonché strumento di motivazione verso processi di cambiamento e innovazione che incentivino la qualità dei servizi*;

premesso che

Responsabile del procedimento: dot. Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Carmelita Ceruzzi	Tel: 040 675 4554	E-mail: carmelita.ceruzzi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- con Determina Dirigenziale n. 4514/2020 è stato approvato il Piano della Formazione di Ente 2020 – 2021;
- il predetto Piano prevede per il personale educativo specifici interventi di formazione stante la peculiarità delle mansioni svolte;
- tra gli obiettivi prioritari dell'Amministrazione Comunale è indicata la formazione del personale quale leva strategica per lo sviluppo e il miglioramento professionale oltre che incentivo per la promozione e la qualità dei servizi educativi;

- per il personale educativo sono previsti specifici interventi di formazione stante la peculiarità delle mansioni svolte;

- il personale educativo dei ricreatori comunali, nello svolgimento delle attività istituzionali, necessita di una formazione e aggiornamento costante in materia di primo soccorso;

dato atto che

- L'Area Scuola, Educazione, cultura e sport ha dotato di defibrillatori automatici DAE sei ricreatori comunali (Anna Frank, Pitteri e Padovan, Ricceri, Cobolli e Gentilli) per i quali si rende necessario provvedere a un corso di retraining formazione BLSD con certificazione FULLD per 12 istruttori educativi già in possesso di certificazione FULLD che deve essere rinnovata per il mantenimento della certificazione;

- si ritiene strategico implementare la formazione, su base volontaria, di 7 nuovi istruttori educativi;

atteso che

la formazione in oggetto risponde adeguatamente anche ad altre azioni che questa amministrazione comunale ha già avviato in tema di prevenzione della salute, di promozione di sani stili di vita dei minori e di sostegno alla genitorialità e alle famiglie, oltre che aumentare la consapevolezza sul tema della sicurezza e della prevenzione mediante la diffusione di pratiche salvavita;

ravvisata quindi

l'ulteriore esigenza formativa rispetto al piano formativo obbligatorio vigente del personale educativo, in relazione alle tematiche di primo soccorso in ambito pediatrico, al fine della tutela e della sicurezza delle comunità educative;

considerato che

- la specificità dell'attività in oggetto può essere svolta soltanto da soggetti abilitati e muniti

di specifiche competenze professionali;

- la CRI – Comitato di Trieste possiede i necessari requisiti in qualità di Ente accreditato presso la regione Friuli Venezia Giulia come Ente formativo BLSD oltre a qualificarsi come soggetto in grado di garantire continuità alla formazione precedentemente avviata in quanto ha già provveduto a rilasciare le certificazioni tutt'ora in essere;

premesso che

le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) posto dall'art. 7 del D. L. n. 52/2012, convertito in Legge n. 94/2012 e dall'art. 1 del D. L. 95/2012 convertito in Legge n. 135/2012, con le precisazioni di cui all'art. 36 comma 2, lett. A, del D. Lgs. n. 50/2016;

richiamata

altresì la Legge di bilancio 2019, n. 145/2019 pubblicata in G.U. n. 302/2018, al cui art. 1, comma 130, con la quale viene indicato l'innalzamento ad Euro 5.000,00 (da euro 1.000,00) relativo alla soglia entro la quale sono ammessi acquisti di beni e di servizi senza ricorso al MEPA;

ritenuto

pertanto di provvedere per il servizio in oggetto con la richiesta di preventivo alla CRI – Comitato di Trieste, p.zza San Sovino n. 3 – 34131 Trieste P.I/C.F 01240990323, con mail di data 13/05/2021, come da documentazione conservata agli atti istruttori del presente provvedimento;

preso atto che

- entro i termini stabiliti, l'operatore in parola ha inoltrato via mail, in data 18/05/2021 prot. Cor: 16-5/5/21-1 (12244) - n. **pg 103324 l**a propria offerta per il servizio sopra indicato, che prevede il costo unitario per singolo discente di Euro 56,00 (esente IVA ex art. 10) per il corso di retraining (n. 12 partecipanti) e di Euro 91,00 (esente IVA ex art. 10) per il corso di formazione di n. 7 nuovi partecipanti e la spesa prevista comporta un impegno di spesa complessivo pari a Euro 1.309,00 (esente iva art. 10, D.P.R 26/10/72 N. 633);
- gli importi sopra indicati sono comprensivi di tutti gli ausili didattici e del materiale informativo
- la formazione in oggetto si svolgerà nel rispetto dei protocolli COVID adottando idonee misure di contenimento del rischio di contagio;

rilevata

la congruenza dell'importo, con quanto effettivamente richiesto;

constatato

che la spesa complessiva per il servizio in oggetto di Euro 1.309,00 (esente IVA ex art. 10, D.P.R 26/10/72 N. 633) trova copertura al cap. 17920 ᴴᴴ gFormazione per il Servizio Risorse Umane (soggetta a limite)ᴴᴴ h, a carico del bilancio 2021, come da nota dd. 19/05/2021 inviata via mail dalla Responsabile di PO Formazione, Qualità e Sviluppo;

dato atto che

- con Deliberazione Consiliare n. 8 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il **Bilancio di previsione 2021-2023** nonché il **Documento Unico di Programmazione 2021-2023**;
- con Delibera Giuntale immediatamente eseguibile n. 158 del 20/4/21 è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-23 /PdP e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2020;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 – Euro 1.309,00 (esente iva art. 10, D.P.R 26/10/72 N. 633)
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021 – Euro 1.309,00 (esente iva art. 10, D.P.R 26/10/72 N. 633);
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblicata in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);

rilevato che in applicazione all'art. 36 D.Lgs 50/2016, si procederà all¨ faffidamento di tale attività formativa tramite affido diretto;

visti

- l'art. 43 del Regolamento Comunale di contabilità, che disciplina la titolarità e le modalità dell'impegno;
- gli artt. 107 e 147 del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo interno ed esterno, nonché gli artt. 107 e 147 del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 36 del Dlg. n. 50/2016

visto l'art. 39 del D. Lgs. 163/2006;

DETERMINA

1. di richiamare e approvare integralmente le premesse del presente provvedimento considerandole parte integrante del presente dispositivo;
2. di provvedere, per le motivazioni esposte in premessa, alla copertura delle spese relative al corso di retraining formazione BLSD con certificazione FULLD per 12 istruttori educativi già in possesso di certificazione FULLD che deve essere rinnovata per il mantenimento della certificazione e alla formazione di 7 nuovi istruttori educativi;
3. di affidare il servizio in parola alla CRI – Comitato di Trieste, p.zza San Sovino n. 3 – 34131 Trieste P.I/C.F 01240990323;
4. di dare atto che la spesa pari ad Euro 1.309,00 (esente iva art. 10, D.P.R 26/10/72 N. 633) trova copertura al cap. 17920 ¨gFormazione per il Servizio Risorse Umane (soggetta a limite)¨ h, a carico del bilancio 2021;

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 1.309,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno

CapDescrizioneCEV livelloProgrammaProgettoD/N								ImportoNote	
2021	00017920	FORMAZIONE PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE - GIA' SOGGETTA A LIMITE	02118	U.1.03.02.04.999	00001	00865	N	1.309,00	

6. di dare atto che:

- che con Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31.03.2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2020 - 2022 nonché il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023;
- con Deliberazione Consiliare n. 8 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il **Bilancio di previsione 2021-2023** nonché il **Documento Unico di Programmazione 2021-2023**;
- con Deliberazione Giuntale n. 337 del 03/9/20, immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022"/PdP e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2020;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 – Euro 1.309,00 (esente iva art. 10, D.P.R 26/10/72 N. 633);
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblicata in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2010 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021 – Euro 1.309,00 (esente iva art. 10, D.P.R 26/10/72 N. 633);

7. di autorizzare il l'Area risorse Economiche e Finanziarie e di Sviluppo Economico alla liquidare la fattura riscontrata regolare e conforme;

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Antonella Brecel

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dot. Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 040 675 4471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Carmelita Ceruzzi	Tel: 040 675 4554	E-mail: carmelita.ceruzzi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BRECEL ANTONELLA
CODICE FISCALE: BRCNNL68R45L424P
DATA FIRMA: 28/05/2021 11:20:25
IMPRONTA: B722A25F73E9C49C86644E8645EAF9037105DBAC13ED19AD1D615ED6F535A061
7105DBAC13ED19AD1D615ED6F535A0619EE3FA7786C6541009378E0A1F465599
9EE3FA7786C6541009378E0A1F4655996AD11CE3A46687760431AF5D24AB9888
6AD11CE3A46687760431AF5D24AB98888872AB0224A8110619B6340974D7A2AA